

Veranstalter (Name, Vornamen / Firma)
Wohnort / Betriebssitz (PLZ, Ort, Straße, Nr.)

Ort, Datum
Eingangsstempel der Behörde

Amt Mönchgut-Granitz
Der Amtsvorsteher
SB Gewerbe
Göhrener Weg 1
18586 Ostseebad Baabe

Antrag auf Marktfestsetzung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

Ich / Wir beantrage(n) hiermit, die nachstehend
bezeichnete Veranstaltung gem. § 69 GewO
festzusetzen:

1. Art der Veranstaltung	<input type="checkbox"/> Messe (§ 64 GewO) <input type="checkbox"/> Ausstellung (§ 65 GewO) <input type="checkbox"/> Großmarkt (§ 66 GewO) <input type="checkbox"/> Wochenmarkt (§ 67 GewO) <input type="checkbox"/> Spezialmarkt (§ 68 Abs. 1 GewO) <input type="checkbox"/> Jahrmarkt (§ 68 Abs. 2 GewO) <input type="checkbox"/> Volksfest (§ 69 b GewO)
2. Veranstalter: (Betriebssitz, Telefon, erg. Angaben)	
Bezeichnung der Veranstaltung	
3. Veranstaltungsleiter: (Name, Vorname, Wohnung, Betriebssitz, Telefon)	
4. Marktgegenstände: (Angabe des Waren- und Leistungskreises der angeboten werden soll)	
5. Markort: (z.B. Gemeinde, Ortsteil, Messegelände, Halle)	
6. Zeit der Veranstaltung:	<input type="checkbox"/> am <input type="checkbox"/> von <input type="checkbox"/> bis
7. Öffnungszeiten	
8. Eintrittsgeld / Platzgeld:	<input type="checkbox"/> Eintrittsgeld wird nicht erhoben <input type="checkbox"/> Eintrittsgeld f. Besucher d. Veranstaltung beträgt € <small>(Quadratmeter, lfd. Meter)</small> <input type="checkbox"/> Das Platzgeld für die Aussteller/Anbieter beträgt pro € zzgl. Mehrwertsteuer
9. Häufigkeit	<input type="checkbox"/> einmalige Durchführung <input type="checkbox"/> regelmäßige Durchführung auf Dauer <small>(Zeitraum-Angabe)</small> <input type="checkbox"/> mehrmalige Durchführung
10. Versicherungsschutz (Angabe des Versicherungsträgers, Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes, Laufzeit)	
11. Sonderveranstaltungen: (Angabe über Art und Umfang geplanter Sonderveranstaltungen, zeitlicher Ablauf)	
12. Mit eingereichte Unterlagen	Der / Die Antragsteller sowie der / die Veranstaltungsleiter weisen Ihre persönliche Zuverlässigkeit nach durch Vorlage eines <input type="checkbox"/> Führungszeugnis für Behörden <input type="checkbox"/> Auskunft aus Gewerbezentralregister <input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> sind beantragt <input type="checkbox"/> Steuerliche Unbedenklichkeitsbesch. <input type="checkbox"/> Handelsregisterauszug <input type="checkbox"/> Miet-/Pachtvertrag
13. Anlagen sind dreifach einzureichen:	<input type="checkbox"/> Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren <input type="checkbox"/> Teilnahmebedingungen <input type="checkbox"/> Lageplan <input type="checkbox"/> Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammensetzung der Aussteller oder Anbieter <input type="checkbox"/> Ausstellungsplan <input type="checkbox"/>
14. Besucherkreis	<input type="checkbox"/> Gewerbliche Wiederverkäufer <input type="checkbox"/> Gewerbliche Verbraucher <input type="checkbox"/> Fachbesucher <input type="checkbox"/> Gewerbliche Großabnehmer <input type="checkbox"/> Letztverbraucher
15. Sonstiges	

Unterschrift des Veranstalters:
