Stellenausschreibung

Im Amt Mönchgut-Granitz, mit Sitz im Ostseebad Baabe, ist aufgrund des Erreichens des Rentenalters des Stelleninhabers die Stelle

Mitarbeiter/in (m/w/d)
für die öffentliche Ordnung und Sauberkeit an den Rad- und Wanderwegen im Amtsbereich

unbefristet in Teilzeit zum 01.04.2027 zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Führen des Amts-Kfz (Mehrzweckfahrzeug Multicar/Traktor/Unimog mit Verwendung von verschiedenen Anbaugeräten) sowie Unterhaltung des Amts-Kfz
- Übernahme von Reinigungsarbeiten sowie Abfallsammlung entlang der Rad- und Wanderwege im Amtsbereich
- Erledigung von Hecken- und Sträucherschnitt sowie Bankett- und Baumpflegearbeiten
- Durchführung von Pflege- und Unterhaltungsmaßnahmen sowie kleinen Instandhaltungsmaßnahmen
- Durchführung kleiner Reparaturarbeiten, wie z. B. Pflasterarbeiten, Reparaturen mit Reparaturasphalt, Schotterarbeiten
- Reparaturen und Instandsetzungen an den Ausstattungsgegenständen (Bänke, Fahrradparker, Unterstände usw.) an den Radwegen

Ihr Anforderungsprofil:

- abgeschlossene 3-jährige Berufsausbildung im handwerklichen Bereich (Gewerke Metall, Elektro, Bau oder Holz) oder abgeschlossene Ausbildung im Bereich Garten- und/oder Landschaftsbau jeweils mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Besitz des Führerscheines ab Klasse C
- Besitz des Motorkettenscheines wäre von Vorteil
- gärtnerische Kenntnisse sowie handwerkliches Geschick
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- sicheres Auftreten und gute Umgangsformen

Die Einstellung erfolgt als Teilzeitbeschäftigter mit 75% der Arbeitszeit eines entsprechend Vollbeschäftigten (im Jahresdurchschnitt 29,25 Stunden/Woche, jedoch mit wechselnder Wochenarbeitszeit im Zeitraum vom 1. April bis 30. September mit 39 Wochenstunden sowie vom 1. Oktober bis 31. März mit 19,5 Wochenstunden) nach den Bedingungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst in der Entgeltgruppe 5.

Unser Angebot:

- eine unbefristete Teilzeitstelle (nach 6-monatiger Probezeit)
- ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- Angebot zum Fahrradleasing
- 31 Urlaubstage pro Kalenderjahr
- Zahlung einer Jahressonderzahlung, vermögenswirksamer Leistungen und eines jährlichen Leistungsentgeltes

Fühlen Sie sich angesprochen und haben Sie Interesse an einer Mitarbeit in unserer Amtsverwaltung, dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf mit lückenlosem schulischem und beruflichem Werdegang, Zeugnisse und Referenzen sowie der Angabe Ihrer E-Mail-Adresse) mit dem **Hinweis „Bewerbung“ bis zum 31. Dezember 2026** an das

Amt Mönchgut-Granitz
- Der Amtsvorsteher -
Göhrener Weg 1
18586 Ostseebad Baabe

E-Mail-Bewerbungen können auf eigenes Risiko als **eine** PDF-Datei übersandt werden. Bewerbungen, die uns per E-Mail in Dateiformaten wie Word oder vergleichbaren Formaten erreichen, können wir im Auswahlprozess leider **nicht berücksichtigen**.

Hinweis zum Datenschutz:
Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt. Sofern Sie Ihre Bewerbung dennoch per E-Mail zusenden möchten, verwenden Sie hierfür bitte die Adresse: *personalamt@amt-mg.de* und den Betreff: **Bewerbung Radwege.**

Es wird darum gebeten, die Bewerbungsunterlagen in Kopien einzureichen. Auf den Versand von Eingangsbestätigungen wird verzichtet.
Die Kommunikation nach Ablauf der Bewerbungsfrist erfolgt ausschließlich per E-Mail.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet bzw. können bis zum 31.03.2027 im Personalamt abgeholt werden. Sofern Sie einen ausreichend **frankierten und an Sie adressierten Rückumschlag beifügen**, senden wir Ihnen Ihre Bewerbungsunterlagen gern zurück. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.